

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 10 комбинированного вида»

Принято
На заседании педагогического совета
Протокол от 02.08.2016г. № 1

Утверждено
приказом по Детскому саду 10
от 03.08.2016г. № 131

ПОЛОЖЕНИЕ О ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ

1. Общие положения

- 1.1. Логопедическая служба муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 10 комбинированного вида» (далее – Детский сад) создана с целью раннего выявления и преодоления недостатков в развитии устной речи детей дошкольного возраста.
- 1.2. Задачи логопедической службы:
 - осуществление диагностики речевого развития детей;
 - определение и реализация индивидуального маршрута коррекции и (или) компенсации речевого дефекта с учётом его структуры, степени тяжести, обусловленности, а также индивидуально-личностных особенностей детей;
 - распространение логопедических знаний среди педагогов и родителей с целью профилактики речевых нарушений у детей, а также для оптимизации процесса логопедического воздействия.
- 1.3. Направления деятельности:
 - *диагностическое* - осуществление мониторинга коррекционного процесса;
 - *коррекционно-развивающее* - создание условий для эффективной коррекции и компенсации недостатков устной речи детей дошкольного возраста, посещающих группы общеразвивающей направленности с учётом их ведущего вида деятельности;
 - *информационно-методическое*:
 - а) составление проектов индивидуальных маршрутов коррекции и компенсации речевых нарушений разной степени тяжести, различной обусловленности;
 - б) оказание консультативной помощи педагогам и родителям;
 - в) организация взаимодействия с психолого-медико-педагогической комиссией и всех субъектов коррекционно-развивающего процесса;
 - г) организация и систематизация методического фонда логопедического кабинета в соответствии с требованиями к его оснащению (приложение 2);
 - д) сбор и анализ информации о деятельности учителя-логопеда (приложение 3).
- 1.4. Общее руководство и ответственность за деятельность логопедической службы несёт руководитель Детского сада.

2. Организация работы логопедической службы

- 2.1. Комплектование осуществляется детьми, посещающими группы общеразвивающей направленности на основании заключений городской или областной ПМПК либо заключения учителя-логопеда Детского сада при наличии диагнозов:
 - ФН (фонематическое недоразвитие речи);
 - ФНР (фонетическое недоразвитие речи);
 - ФФНР (фонетико-фонематическое недоразвитие речи);
 - ОНР (общее недоразвитие речи) 1, 2, 3 уровней у детей с различной клинической обусловленностью: дислалией, дизартрией, ринолалией, алалией, афазией;
 - заикание.

- 2.2. Оказание услуги по коррекции речевых нарушений воспитанников общеразвивающих групп в рамках логопедической службы осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций ПМПК или учителя-логопеда на срок, установленный настоящим Положением.
- 2.3. При соблюдении санитарно-гигиенических условий (наличие отдельного входа, справки о здоровье ребёнка) возможно оказание логопедической помощи детям, не посещающим Детский сад, но проживающим в данном микрорайоне в рамках работы консультационного пункта.
- 2.4. Обследование детей осуществляется с 15 по 30 мая и с 1 по 15 сентября, а также в течение года по необходимости.
- 2.5. Данные об обследованных детях вносятся учителем-логопедом в журнал регистрации и движения детей (приложение 5) с целью последующего распределения дошкольников по группам в зависимости от структуры речевого дефекта.
- 2.6. На каждого ребенка записывается речевая карта (приложение 6).
- 2.7. Преимуществом пользуются дети, недостатки речи которых препятствуют успешному усвоению образовательных программ дошкольного образования или вызывают появление вторичных нарушений социального характера а также дети, посещающие подготовительную к школе группу.
- 2.8. Основными формами организации логопедической работы являются индивидуальные и подгрупповые занятия, периодичность и продолжительность которых зависит от режима работы детского сада, от психофизических и возрастных особенностей ребёнка, а также от структуры и степени тяжести речевого нарушения (от 10 до 30 минут не менее 2-3 раз в неделю с каждым ребёнком); для детей раннего и младшего дошкольного возраста коррекция речевого развития осуществляется в форме консультативной помощи учителя-логопеда педагогам и родителям (законным представителям).
- 2.9. Группы комплектуются детьми с однородными нарушениями речи:
 - с общим недоразвитием речи (ОНР) – до 3 – 5 человек;
 - с фонетико-фонематическим недоразвитием речи (ФФНР, ФНР, ФН) – до 5– 6 чел.;
 - с заиканием – до 5 – 6 человек
- 2.10. Сроки коррекции недостатков в развитии устной речи:
 - ОНР – 2-3 года в зависимости от возраста и уровня речевого развития;
 - ФФНР – 1 год;
 - ФНР, ФН – 0,5 года;
 - заикание – 1-2 года;В случаях отсутствия положительной динамики родителям ребёнка (законным представителям) даётся рекомендация обратиться в соответствующие лечебно-профилактические учреждения для обследования врачами-специалистами и (или) в психолого-медико-педагогическую комиссию для уточнения диагноза.
- 2.11. Периодичность занятий:
 - с группой детей, имеющих ОНР различной клинической обусловленности, проводятся не менее 3-х раз в неделю;
 - с группой детей, имеющих ФФНР, ФНР и ФН - не менее 2-х раз в неделю;
 - с группой заикающихся детей – не менее 3-х раз в неделю.
- 2.12. Темы подгрупповых и индивидуальных занятий с детьми, а также учёт посещаемости отражаются в журнале учёта логопедических занятий (приложение 7).
- 2.13. Выпуск детей осуществляется в течение всего учебного года по мере устранения у них дефектов речи.
- 2.14. При выпуске детей речевые карты хранятся в детском саду.
- 2.15. Распределение рабочего времени учителя-логопеда осуществляется следующим образом:
 - 75% - работа с детьми,
 - 15% - консультативно-методическая деятельность,
 - 10% - работа с документацией;

2.16. Для работы учителя-логопеда выделяется отдельный кабинет, соответствующий санитарно-эпидемиологическим требованиям; или во многофункциональном кабинете выделяется специально оборудованное место и составляется график работы, не пересекающийся с другими педагогами данного кабинета.

2.17. В логопедическом пункте ведётся следующая документация:

- журнал регистрации и движения детей (приложение 5);
- журнал обследования речи детей (приложение 12);
- речевые карты (приложение 6);
- журнал учёта проведения индивидуальных и подгрупповых логопедических занятий (приложение 7);
- годовой план деятельности учителя-логопеда;
- календарно-тематические планы занятий с детьми;
- индивидуальные рабочие тетради детей (приложение 8);
- диагностическая карта динамического наблюдения речевого развития детей (приложение 9);
- расписание занятий с детьми (подгрупповых и индивидуальных);
- циклограмма использования рабочего времени учителя-логопеда;
- аналитическая информация по результатам деятельности учителя-логопеда (приложение 3);
- паспорт логопедического кабинета (приложение 10);
- тетради взаимодействия учителя-логопеда с родителями и с педагогами МДОУ (приложение 11).

3. Ответственность

3.1. Ответственность за создание условий для организации деятельности логопедической службы в детском саду несёт его руководитель.

3.2. Учитель-логопед несёт ответственность за:

- ведение соответствующей нормативной документации;
- качество предоставляемой услуги по коррекции речевых нарушений детей дошкольного возраста;

3.3. Родители (законные представители) несут ответственность за

- невыполнение условий договора, заключаемого между ними и МДОУ.
- пропуски занятий без уважительной причины.

4. Отчисление воспитанников

Отчисление воспитанников возможно в следующих случаях:

- по завершении коррекции недостатков в развитии устной речи;
- по заявлению родителей (законных представителей).
- по истечении срока договора, заключённого между Детским садом и родителями (законными представителями)

Приложение 1

Список детей дошкольного возраста, нуждающихся в логопедической помощи

Диагноз Срок коррекции	Нуждается детей				Всего	Из них, предварительно зачислены				Всего
	3-4 г.	4-5л.	5-6л.	6-7-л.		3-4г.	4-5л.	5-6 л.	6-7 л.	
ОНР 2-3 года Год коррекции										
ФФНР 1 год										
ФНР 0.5 года										
ФН 0.5 года										
Заикание 1-2 года										
Всего										

Приложение 2

Оборудование логопедического кабинета

(примерный перечень)

1. Настенное зеркало для логопедических занятий 70x100	1
2. Зеркала для индивидуальной работы 9x12	8-10
3. Логопедические зонды и шпатели	индивид.
4. Умывальник взрослый	1
5. Шкафы для пособий	2-3
6. Стол канцелярский	1
7. Стулья	6-10
8. Детские столы	4
9. Песочные часы	1
10. Метроном	1
11. Магнитофон	1
12. Набор аудиокассет	
13. Компьютер	1
14. Дидактические пособия	
15. Настольные игры, игрушки	

При оборудовании логопедического кабинета необходимо соблюдать требования санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.1.1249-03:

- естественное левостороннее освещение;
- над зеркалом должен располагаться светильник на кронштейне;
- около умывальника должен быть кафельный «фартук»;
- мебель должна быть подобрана по росту детей и иметь соответствующую маркировку;
- и др.

Приложение 3

**Аналитическая справка по результатам деятельности учителя – логопеда
(по итогам учебного года)**

1. Информационная справка.

Всего обследовано детей: _____, из них раннего возраста: _____

Всего выявлено детей с нарушениями речи: _____, из них- раннего возраста _____

Сведения о движении детей:

Классификация речевых нарушений	Принято	Выпущено	Продолжают занятия	Выбыло из детского сада
ОНР				
ФФНР				
ФНР				
ФН (фонематич.)				
Заикание				
Всего детей				

2. Аналитическая информация:

- проблемы в ходе работы;
- динамика речевого развития детей (графики, диаграммы и т.п.)
- приоритетные направления деятельности на следующий учебный год.

Приложение 4

**Информация о детях Детского сада №10
в 20__ - 20__ уч.году**

Количество зачисленных детей	диагнозы:					Предполагаемый срок коррекции
	ОНР	ФФНР	ФНР	ФН	Заикание	
Всего						
Из них:						
до 3-х лет						
3-4 лет						
4-5 лет						
5-6 лет						
6-7 лет						

Количество детей, поставленных на очередь	диагнозы:					Предполагаемый срок зачисления
	ОНР	ФФНР	ФНР	ФН	Заикание	
Всего						
Из них:						
до 3-х лет						
3-4 лет						
4-5 лет						
5-6 лет						
6-7 лет						

Приложение 5

Журнал регистрации и движения детей

№ п/п	Фамилия, имя ребёнка	Возраст	Заключ ПМПК (если имеется)	Отметка о зачислении ребёнка			Сведения о завершении коррекции			Примеч
				Логопе дическ. заключе ние	Дата зачисле ния	Предпо лагаемы й срок занятий	Дата выпус- ка	Состо яние речи	Куда выбыл	

Приложение 6

Речевая карта

1. Ф.И.О. ребёнка.
3. Дата рождения, возраст на момент обследования.
4. Домашний адрес.
5. Дата обследования.
6. Сведения о родителях:
Мать:
Отец:
7. Речевая среда.
8. Анамнез:
 - общий (беременность по счёту, характер протекания беременности, течение родов, вес, рост, перенесённые заболевания);
 - речевой (гуление, лепет, первые слова, фразы)
9. Заключение специалистов: психиатр, невропатолог, отоларинголог, офтальмолог, стоматолог.

10. Состояние общей моторики (двигательная память, переключаемость движений, произвольное отражение, статическая и динамическая координация движений и др.).
11. Состояние произвольной моторики пальцев рук (статическая и динамическая координация движений, ведущая рука).
12. *Артикуляционный аппарат:*
 - 1) строение (губы, зубы, прикус, челюсть, подъязычная уздечка, маленький язычок, нёбо);
 - 2) моторика (двигательная функция губ, челюсти, языка, мягкого нёба);
 - 3) состояние мимической мускулатуры (объём и качество движения мышц лба, глаз, шеи, мимических поз, характеристика символического праксиса).
13. *Фонетическая сторона речи:*
 - 1) звукопроизношение (изолированно, в слогах, словах, связной речи): смешение звуков, отсутствие звуков, искажение звуков, замена звуков;
 - 2) состоянии просодики (характеристика голоса, темпо-ритмической и мелодико-интонационной сторон речи, речевого дыхания).
14. *Слоговая структура слова* (сокращение, упрощение, уподобление, перестановка слогов, добавление звука).
15. *Звуковой анализ и синтез*
16. *Фонематический слух.*
17. *Фонематическое восприятие.*
18. *Импрессивная сторона речи* (понимание номинативной, предикативной и адъективной сторон речи, пространственных наречий, предложений различной сложности, грамматических форм).
19. *Словарный запас* (обобщение, употребление в речи слов различных частей речи, антонимов, синонимов).
20. *Грамматический строй* (составление предложений, словоизменение, словообразование, употребление грамматических форм).
21. *Связная речь* (пересказ, составление рассказа: описательного, по сюжетной картинке, по серии сюжетных картинок, из собственного опыта).
22. *Состояние психических процессов (память, внимание, мышление и др.).*
23. *Заключение.*
24. *Рекомендации.*
25. *Индивидуальный маршрут коррекции* (перспективный план работы с ребёнком с учётом его индивидуального психофизического развития и возможностей).
26. *Мониторинг динамики коррекционного процесса* (не реже 2-х раз в месяц).
Катамнез.

Журнал учёта логопедических занятий

№ п/п	Дата																
	Тема																
	Ф.И. ребёнка																

Индивидуальная рабочая тетрадь

Содержит:

1. Схему структуры речевого дефекта у ребёнка.
2. Дата, тема, задачи.
3. Продукты практической деятельности ребёнка на занятии.

Диагностическая карта динамического наблюдения речевого развития детей

Содержит:

1. Расшифровку кода успешности усвоения навыка :
(заполнение цветом отражает успешность усвоения навыка ребёнком:
условный знак, закрашенный наполовину, означает, что навык сформирован
недостаточно; условный знак, закрашенный полностью, означает, что навык
сформирован):
 - звукопроизношение:
 - (красный квадрат) – постановка звука
 - (синий квадрат) – автоматизация звука
 - (зелёный квадрат) – дифференциация звука
(звук указывается внутри символа)
 - фонематические процессы:
 - развитие фонематического слуха
 - формирование навыков звукового анализа
(красный круг - сформирован, синий круг – не сформирован)
 - лексико-грамматические категории:
 - развитие лексики (активизация словаря)
 - формирование грамматического строя речи
(красный треугольник – соответствует возрастной норме,
синий треугольник – не соответствует)
 - связная речь: (красный прямоугольник – соответствует возрастной норме, синий прямоугольник – не соответствует)

2. Таблица, отражающая динамику развития речи ребёнка

Ф.И. ребёнка	Код успешности усвоения языка									
	Дата									

Приложение 10

Паспорт логопедического кабинета

1. Титульный лист:

Логопед Ф.И.О. _____
 ДОУ № _____

2. Общие сведения о кабинете:

Общая площадь _____ длина _____ ширина _____
 Освещённость _____
 Оборудование _____

3. Сведения о логопед:

Ф.И.О. _____
 Образование (что закончил, специальность, квалификация) _____
 Год окончания _____
 Работа в данном учреждении:
 стаж _____ квалификационная категория _____
 общий стаж работы по специальности _____
 Работа над темой _____
 Работа по программе _____

4. Содержание направлений деятельности логопеда
5. Циклограмма деятельности логопеда
6. Список документации
7. Каталог программно - методической литературы
8. Перечень дидактических пособий и наглядного материала

Приложение 11

Тетрадь взаимодействия с родителями и педагогами

Дата	Форма взаимодействия (консультации, родит. собрания, практикумы и т.д.)	Тема	Категория участников (для кого)	Ф.И.О. присутствующих	Примечание

Приложение 12

Журнал обследования речи детей

№ п/п	Группа	Фамилия, имя ребёнка	Дата обследования	Артикуляционная моторика	Звукопроизношение	Фонематический слух и восприятие

Слоговая структура	Грамматический строй	Связная речь	Логопедическое заключение	Примечание