

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 10 комбинированного вида»  
(Детский сад № 10)

**Отчет о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции  
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
«Детский сад № 10 комбинированного вида»  
за 2024 год**

| № п/п   | Наименование мероприятия  | Сроки проведения | Ответственный                 | Информация об исполнении мероприятия   |
|---|---|------------------|-------------------------------|--|
| <b>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>                  |   |                  |                               |  |
| 1.1   | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции  | Постоянно        | Заведующий<br>Наговицына А.П. | Обновлен информационный банк по вопросам организации в детском саду антикоррупционной деятельности   |
| 1.2   | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на:<br>– аппаратных совещаниях Детского сада<br>– общих собраниях трудового коллектива<br>– заседаниях Родительского комитета<br>– заседаниях Педагогического совета<br>– собраниях, конференциях для родителей воспитанников | В течение года   | Заведующий<br>Наговицына А.П. | Вопросы исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции включены в повестку аппаратных совещаниях детского сада, общих собраниях трудового коллектива, заседаниях Родительского комитета, заседаниях Педагогического совета, собраниях для родителей воспитанников |
| <b>2. Меры по совершенствованию функционирования Детского сада в целях предупреждения коррупции</b> |   |                  |                               |  |
| 2.1   | Предоставление руководителем Детского сада сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей  | до 30.03.2024    | Заведующий<br>Наговицына А.П. | Заведующим Детского сада предоставлена информация о сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей   |

|     |  |                           |  |  |
|-----|--|---------------------------|--|--|
| 2.2 | Ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Детском саду  | По мере необходимости     | Заведующий<br>Наговицына А.П.  | Работники ознакомлены под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Детском саду  |
| 2.3 | Информирование работниками заведующего через механизмы «обратной связи»: <ul style="list-style-type: none"> <li>– о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений</li> <li>– о случаях совершения коррупционных нарушений другими работниками организации или иными лицами</li> <li>– о возникновении конфликта интересов</li> </ul> | По факту выявления случая | Работники детского сада, родители (законные представители) воспитанников | Нарушений не выявлено  |
| 2.4 | Осуществление мер защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Детского сада, от формальных и неформальных санкций   | По факту выявления случая | Заведующий<br>Наговицына А.П.  | Отсутствие факторов  |
| 2.5 | Обеспечение наличия в Детском саду Журнала учета сообщений о нарушении коррупционных правонарушений работниками  | Постоянно                 | Заведующий<br>Наговицына А.П.,<br>председатель ПК<br>Комарова Е.А.       | Журнал имеется/<br>Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников Детского сада, отсутствия обращений граждан по фактам коррупции  |
| 2.6 | Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений   | По факту уведомления      | Заведующий<br>Наговицына А.П.  | Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений работниками Детского сада происходило ежеквартально на заседания комиссии по противодействию коррупции, в результате работы комиссии в данном направлении фактов наличия таких обращений не обнаружено |
| 2.7 | Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или  | По факту обращения        | Заведующий<br>Наговицына А.П.  | Отсутствие фактов обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере  |

|      |  |   |   |   |
|------|--|---|---|---|
|      | некачественного их предоставления  |   |   | образования или некачественного их предоставления   |
| 2.8  | Проведение анализа обращений граждан на выявление фактов проявления коррупции  | 1 раз в квартал                                 | Заведующий<br>Наговицына А.П.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Организован прием сообщений граждан о коррупционных правонарушениях работниками детского сада по средствам работы «обратной» связи на официальном сайте детского сада</li> <li>– В результате работы комиссии фактов наличия обращений граждан на выявление фактов проявления коррупции в 2024 году не обнаружено</li> </ul> |
| 2.9  | Приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции  | По мере необходимости                           | Заведующий<br>Наговицына А.П.   | Локальные нормативные акты приведены в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции   |
| 2.10 | Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг» | Постоянно                                       | Заведующий<br>Наговицына А.П.   | Контроль за выполнением условий государственных контрактов осуществляется систематически  |
| 2.11 | Организация и проведение инвентаризации имущества Детского сада по анализу эффективности его использования   | Ежегодно в соответствии с приказами заведующего | Заместитель заведующего по хозяйственной работе<br>Тебенева В.Е.                  | В декабре 2024 года комиссией проведена инвентаризация основных средств и материально-производственных запасов Детского сада  |
| 2.12 | Распределение выплат стимулирующего характера  | Ежемесячно                                      | Заведующий<br>Наговицына А.П.,<br>комиссия по распределению выплат стимулирующего | Результаты работы комиссии по распределению выплат стимулирующего характера оформляются протоколами и ежеквартально представлены комиссии по противодействию коррупции  |

|      |  |                            | характера   |  |
|------|--|----------------------------|---|--|
| 2.13 | Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в Детский сад | Постоянно                  | Заведующий Наговицына А.П., делопроизводитель Богданова Е.В.      | Постоянно проводится проверка персональных данных, предоставляемых кандидатами при поступлении на работу в Детский сад   |
| 2.14 | Проведение оценки соответствия работников, в том числе педагогических, квалификационным требованиям по занимаемой должности                | В течение года, по графику | Аттестационная комиссия   | Оценка соответствия педагогического работника квалификационным требованиям по занимаемой должности в Детском саду проводится в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утверждённым приказом Минпросвещения России от 24.03.2023 № 196, в соответствии с данным Порядком в 2024 году аттестация педагогических работников с целью установления соответствия занимаемой должности проведена для 3 педагогов, с целью установления соответствия требованиям, предъявляемой к первой категории – 3 педагога, к высшей квалификационной категории – 2 педагога |
| 2.15 | Актуализация информации, размещенной на стендах, посвященных антикоррупционной тематике  | 1 раз в квартал            | Комиссия по противодействию коррупции                             | Обновлена и представлена актуальная информация, размещенная на информационном стенде, отражающая актуальные вопросы профилактики коррупции   |
| 2.16 | Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции   | 1 раз в квартал            | Заведующий Наговицына А.П., комиссия по противодействию коррупции | – Приказом заведующего от 25.01.2024 № 15-ад определен состав комиссии по противодействию коррупции, в 2024 году было проведено 4 заседания комиссии по противодействию коррупции  |

|  |  |                        |  |  |
|--|--|------------------------|--|--|
|  |  |                        |  | <p>с обсуждением вопросов: обобщение и анализ жалоб и обращений граждан на наличие фактов коррупционных действий работников детского сада и не принятия соответствующих мер комиссией по противодействию коррупции;</p> <p>организации работы официального сайта детского сада и ведение специальной страницы «Противодействие коррупции»;</p> <p>распределение выплат стимулирующего характера работникам детского сада;</p> <p>о работе комиссии по урегулированию конфликтов</p> <p>– Оформлены протоколы заседаний комиссии по противодействию коррупции</p> |
| <b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников Детского сада и их родителей</b> |  |                        |  |  |
| 3.1  | Проведение для участников образовательных отношений месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор»  | 4 квартал              | Заведующий<br>Наговицына А.П.,<br>старший воспитатель<br>Лобова Я.С.,<br>работники детского сада | В декабре 2024 года проведен для участников образовательных отношений месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор»  |
| 3.2  | Проведение мероприятий гражданской и правовой сознательности:<br>– проведение занятий по правам ребенка для детей старшего дошкольного возраста<br>– проведение родительских собраний «Права и обязанности участников образовательных отношений» | Ноябрь – декабрь, 2024 | Воспитатели групп старшего дошкольного возраста  | Проведены мероприятия гражданской и правовой сознательности:<br>– занятия по правам ребенка для детей старшего дошкольного<br>– родительские собрания «Права и обязанности участников образовательных отношений»   |
| 3.3  | Проведение выставки детских рисунков «Я и мои права»   | Ноябрь – декабрь, 2024 | Старший воспитатель<br>Лобова Я.С.,<br>воспитатели   | В группах оформлены выставки детских рисунков  |

|  |   |                |   |  |
|--|---|----------------|---|--|
|  |   |                | групп   |  |
| 3.4  | Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению    | Декабрь, 2024  | Старший воспитатель Лобова Я.С., председатель ПК Комарова Е.А., воспитатели групп | Проведен квест «Вместе с коррупцией» к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленного на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению согласно |
| 3.5  | Проведение тематических совещаний для работников:<br>– нормативно-правовое обеспечение противодействию коррупции;<br>– формирование антикоррупционного мировоззрения взрослых | В течение года | Заведующий Наговицына А.П., старший воспитатель Лобова Я.С.                       | Оптимизация процесса управления МБДОУ, повышение правовой грамотности сотрудников МБДОУ  |
| 3.6  | Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток «Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!»  | 2 раза в год   | Старший воспитатель Лобова Я.С., воспитатели групп                                | Изготовлены и распространены среди родительской общественности памяток «Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!»   |
| 3.7  | Участие в творческих конкурсах и конкурсах рисунков различного уровня, посвященных вопросам о правах ребенка  | В течение года | Старший воспитатель Лобова Я.С., воспитатели групп                                | В течение года воспитанники Детского сада и их родителей участвовали в творческих конкурсах и конкурсах рисунков различного уровня, посвященных вопросам о правах ребенка            |
| 3.8  | Организация участия работников Детского сада в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения  | В течение года | Старший воспитатель Лобова Я.С.   | Проведен семинар «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры» по вопросам формирования антикоррупционного поведения у участниками работников Детского сада       |
| <b>4. Взаимодействие Детского сада и родителей (законных представителей) воспитанников</b> |   |                |   |  |
| 4.1  | Информирование родителей (законных представителей) воспитанников о правилах приема в Детский сад  | В течение года | Заведующий Наговицына А.П.  | В течение года на сайте обновляется информация для родителей (законных представителей) о правилах приема в детский сад   |

|     |   |                            |  |   |
|-----|---|----------------------------|--|---|
| 4.2 | Обеспечение актуализации информации в уголке потребителя питания, уголке потребителя образовательных и медицинских услуг, книги замечаний и предложений   | В течение года             | Заведующий<br>Наговицына А.П.,<br>калькулятор<br>Дьячкова Н.С.   | Актуализирована информация, размещенная в уголке потребителя питания, уголке потребителя образовательных и медицинских услуг, книги замечаний и предложений   |
| 4.3 | Обеспечение функционирования сайта Детского сада в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации | В течение года             | Заведующий<br>Наговицына А.П.,<br>старший<br>воспитатель<br>Лобова Я.С.,<br>ответственный<br>за официальный<br>сайт<br>детского сада<br>Клевцевич Н.В. | В 2024 году обеспечено функционирование сайта Детского сада, в соответствии с требованиями действующего законодательства, в целях обеспечения открытости и публичности деятельности Детского сада осуществляется своевременная актуализация раздела «Противодействие коррупции» |
| 4.4 | Проведение опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой Детского сада, качеством предоставляемых образовательных услуг   | Май, 2024<br>Декабрь, 2024 | Старший<br>воспитатель<br>Лобова Я.С.,<br>воспитатели<br>групп   | Проведен опрос родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой Детского сада, качеством предоставляемых образовательных услуг  |
| 4.5 | Размещение на сайте Детского сада отчета о результатах самообследования   | До 20.04.2024              | Заведующий<br>Наговицына А.П.,<br>старший<br>воспитатель<br>Лобова Я.С.<br>ответственный<br>за официальный<br>сайт<br>детского сада<br>Клевцевич Н.В.  | Размещен отчет о самообследовании за прошедший год на официальном сайте Детского сада   |